

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
д.э.н., доц. Бубнов В.А



25.06.2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.У.1. Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль): Гражданское право и процесс
Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очная, заочная

Иркутск 2021

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВПО по направлению 40.04.01
Юриспруденция.

Автор Ю.В. Виниченко

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры
гражданского права и процесса

Заведующий кафедрой Ю.В. Виниченко

1. Вид и тип практики

Вид практики: учебная.

Тип практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

2. Задачи практики

Цель данного типа производственной практики – закрепление и углубление у обучающихся ранее полученных ими навыков научно-исследовательской работы в области цивилистики.

Задачи практики – формирование у обучающихся способностей:

– воспринимать, анализировать и реализовывать правовые инновации в профессиональной деятельности;

– квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности;

- выявлять, пресекать гражданско-правовые нарушения, защищать нарушенные права и интересы участников гражданского оборота, давать оценку и осуществлять правовое сопровождение соответствия их деятельности требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе в сфере конкурентного права.

3. Способы, формы и места проведения практики

Способ(ы) проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретно.

Места (место) проведения практики: профильная организация, образовательная организация, структурные подразделения университета, предназначенные в том числе для проведения практики.

Инвалидам предоставляются места практик по их желанию с учетом их возможностей и особенностей.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной практики обучающийся должен сформировать определенные компетенции, приобрести определенные практические умения и навыки.

Компетентностная карта практики

Код компетенции по ФГОС ВПО	Компетенция
ПК-1	Способность воспринимать, анализировать и реализовывать правовые инновации в профессиональной деятельности
ПК-4	Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности
ПК-5	Способность выявлять, пресекать гражданско-правовые нарушения, защищать нарушенные права и интересы участников гражданского оборота, давать оценку и осуществлять правовое сопровождение соответствия их деятельности требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе в сфере конкурентного права

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые УНы
ПК-1 Способность	У. Уметь анализировать инновации в сфере

Компетенция	Формируемые УНы
воспринимать, анализировать и реализовывать правовые инновации в профессиональной деятельности	материального права У. Уметь анализировать инновации в сфере процессуального права Н. Владеть навыком восприятия и реализации в профессиональной деятельности инноваций в сфере материального права Н. Владеть навыком восприятия и реализации в профессиональной деятельности инноваций в сфере процессуального права
ПК-4 Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	У. Уметь применять нормативные правовые акты в конкретных сферах профессиональной деятельности Н. Владеть навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности
ПК-5 Способность выявлять, пресекать гражданско-правовые нарушения, защищать нарушенные права и интересы участников гражданского оборота, давать оценку и осуществлять правовое сопровождение соответствия их деятельности требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе в сфере конкурентного права	У. Уметь применять нормативные правовые акты в целях выявления и пресечения гражданских правонарушений, защиты нарушенных прав и интересов участников гражданского оборота, осуществлять правовое сопровождение соответствия деятельности субъектов требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе в сфере конкурентного права Н. Владеть навыками оценки действий субъектов на предмет соответствия их деятельности требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе в сфере конкурентного права, защиты прав и интересов нарушенных прав и интересов участников гражданского оборота

5. Место практики в структуре образовательной программы

Принадлежность практики - БЛОК 2 ПРАКТИКА: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Практика студентов очной формы обучения проводится в семестре 12.

Практика заочников проводится в семестре 12. Практика базируется на освоении следующих дисциплин: "Актуальные проблемы цивилистики", "Библиография", "Доказывание и доказательство в гражданском процессе", "Правовая аналитика", "Правовые позиции органов судебной власти", "Семейное и наследственное право", "Страховое право", "Юридическая техника".

6. Объем практики

Составляет 12 зачетных единиц (8 нед.).

7. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, связанные с будущей профессиональной деятельностью, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
.1	Подготовительный этап (включая инструктаж по технике безопасности (во время проведения	Получение и согласование индивидуального задания, выполняемого в период проведения практики, с руководителем (с указанием заглавия	Раздел отчета

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, связанные с будущей профессиональной деятельностью, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
	организационного собрания)	научной работы), включая инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	
.2	Содержательный этап - выполнение заданий согласно утвержденному индивидуальному плану практики	Выбрать тему (по профилю образовательной программы) и осуществить подборку релевантной правоприменительной (судебной) практики по ней	Раздел отчета
		Подготовить научную статью (тезисы доклада) по проблемам правоприменения в сфере, соответствующей выбранной теме	Раздел отчета
.3	Заключительный этап	Оформление и защита отчета	Отчет

8. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики обучающийся представляет письменный отчет и отзыв руководителя по практической подготовке от университета, в случае прохождения практики в университете, и от руководителя по практической подготовке от профильной организации в случае прохождения практики в профильной организации.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Формой промежуточной аттестации является экзамен.

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
.1	Подготовительный этап (включая инструктаж по технике безопасности (во время проведения организационного собрания)	ПК-1	У.Уметь анализировать инновации в сфере материального права Н.Владеть навыком восприятия и реализации в профессиональной деятельности инноваций в сфере процессуального права	Получение и согласование индивидуального задания, выполняемого в период проведения практики, с руководителем (с указанием заглавия научной работы), включая инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	Своевременность (соблюдение установленных сроков) (5)
.2	Содержательный этап - выполнение заданий согласно утвержденному индивидуальному плану	ПК-4	У.Уметь применять нормативные правовые акты в конкретных сферах профессиональной деятельности Н.Владеть навыками квалифицированного применения нормативных	Выбрать тему (по профилю образовательной программы) и осуществить подборку релевантной правоприменительной (судебной) практики по ней.	- релевантность подобранной правоприменительной (судебной) практики - до 5 баллов; - количество подобранной

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
	практики		правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности		правоприменительной (судебной) практики - до 5 баллов; - библиографически верное оформление подобранной правоприменительной (судебной) практики в виде списка - до 10 баллов (20)
		ПК-5	У. Уметь применять нормативные правовые акты в целях выявления и пресечения гражданских правонарушений, защиты нарушенных прав и интересов участников гражданского оборота, осуществлять правовое сопровождение соответствия деятельности субъектов требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе в сфере конкурентного права Н. Владеть навыками оценки действий субъектов на предмет соответствия их деятельности требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе в сфере конкурентного права, защиты прав и интересов нарушенных прав и интересов участников гражданского оборота	Подготовить научную статью (тезисы доклада) по проблемам правоприменения в сфере, соответствующей выбранной теме. .	- подготовка научной статьи (тезисов доклада) - до 40 баллов; - опубликование научной статьи (тезисов доклада) - до 20 баллов (60)
.3	Заключительный этап	ПК-1	У. Уметь анализировать инновации в сфере процессуального права Н. Владеть навыком восприятия и реализации в профессиональной деятельности инноваций в сфере материального права	Оформление и защита отчета. .	- наличие всех необходимых разделов отчета (текста статьи (тезисов доклада) и справки о ее проверке по системе «Антиплагиат») – 5 баллов; - своевременность сдачи отчета на проверку – до 10 баллов

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
					(15)
	Промежуточная аттестация				100

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики, содержатся в Приложении 8.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Власов А. А. Гражданский процесс. учебник для бакалавров. рек. М-вом образования и науки РФ. 6-е изд., перераб. и доп./ А. А. Власов.- М.: Юрайт, 2013.-567 с.
2. Пиляева В. В. Гражданское право в схемах и определениях. учеб. пособие. 5-е изд., перераб./ В. В. Пиляева.- М.: КноРус, 2012.-272 с.
3. Титов А. А. Анатолий Антонович Жилищное право Российской Федерации. учебник для магистров. рек. УМО по образованию в обл. юриспруденции. 4-е изд., перераб. и доп./ А. А. Титов.- М.: Юрайт, 2012.-498 с.
4. Сырых В. М. История и методология юридической науки. учеб. для магистров/ В. М. Сырых.- М.: ИНФРА-М, 2012.-463 с.
5. Корнеева И. Л. Семейное право. учеб. для бакалавров. допущено М-вом образования и науки РФ. 2-е изд., перераб. и доп./ И. Л. Корнеева.- М.: Юрайт, 2012.-355 с.
6. [Актуальные проблемы гражданского права \[Электронный ресурс\] : монография / . — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская академия адвокатуры и нотариата, 2017. — 195 с. — 978-5-93858-090-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72636.html>](#)
7. [Гражданский процесс \[Электронный ресурс\] : учебник для студентов высших юридических учебных заведений / Д.Б. Абушенко \[и др.\]. — 10-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2017. — 704 с. — 978-5-8354-1383-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72387.html>](#)
8. [Гражданское право \[Электронный ресурс\] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н.Д. Эриашвили \[и др.\]. — 5-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 717 с. — 978-5-238-02766-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71181.html>](#)
9. [Гражданское право. Том 1 \[Электронный ресурс\] : учебник / С.С. Алексеев \[и др.\]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2017. — 512 с. — 978-5-8354-1330-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66007.html>](#)
10. [Гражданское право. Том 2 \[Электронный ресурс\] : учебник / О.Г. Алексеева \[и др.\]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2017. — 544 с. — 978-5-8354-1336-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66008.html>](#)
11. [Договорное право \[Электронный ресурс\] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» и научной специальности 12.00.03 «Гражданское право; предпринимательское право; семейное право; международное частное право» / Н.Д. Эриашвили \[и др.\]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 383 с. — 978-5-238-01611-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52467.html>](#)

12. [Казанина Т.В. Отдельные виды обязательств. Часть 3. Внедоговорные обязательства \[Электронный ресурс\] : учебник / Т.В. Казанина, А.И. Ковалева, В.В. Алешин. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская таможенная академия, 2013. — 174 с. — 978-5-9590-0753-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69503.html>](http://www.iprbookshop.ru/69503.html)
13. [Крашенинников П.В. Жилищное право \[Электронный ресурс\] / П.В. Крашенинников. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2017. — 416 с. — 978-5-8354-1306-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66006.html>](http://www.iprbookshop.ru/66006.html)
14. [Крашенинников П.В. Наследственное право \[Электронный ресурс\] / П.В. Крашенинников. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2017. — 273 с. — 978-5-8354-1323-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66005.html>](http://www.iprbookshop.ru/66005.html)
15. [Рузавин Г.И. Методология научного познания \[Электронный ресурс\] : учебное пособие для вузов / Г.И. Рузавин. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 287 с. — 978-5-238-00920-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52507.html>](http://www.iprbookshop.ru/52507.html)
16. [Семейное право \[Электронный ресурс\] : учебник / Б.М. Гонгало \[и др.\]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2016. — 270 с. — 978-5-8354-1209-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49110.html>](http://www.iprbookshop.ru/49110.html)
17. [Шевченко А.С. Деликтные обязательства в российском гражданском праве \[Электронный ресурс\] : учебное пособие / А.С. Шевченко, Г.Н. Шевченко. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2013. — 133 с. — 978-5-8354-0951-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29158.html>](http://www.iprbookshop.ru/29158.html)

б) дополнительная литература:

1. Брагинский М. И., Витрянский В. В. Договорное право./ М. И. Брагинский, В. В. Витрянский.- М.: Статут, 2004.-909 с.
2. Белькова Е. Г., Плеханова О. И. Наследственное право. учебно-методический комплекс/ Е. Г. Белькова, О. И. Плеханова.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2005.-123 с.
3. Чигрина Е. В. Семейное право. практикум/ Е. В. Чигрина.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2015.-51 с.
4. Алексеев С. С. Частное право. науч.-публицист. очерк/ С. С. Алексеев.- М.: Статут, 1999.-160 с.
5. [Актуальные проблемы трудового права и права социального обеспечения \[Электронный ресурс\] : учебное пособие для магистров, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / К.К. Гасанов \[и др.\]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 159 с. — 978-5-238-02922-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71143.html>](http://www.iprbookshop.ru/71143.html)
6. [Виниченко Ю. В. Гражданский оборот: методологические основания цивилистического исследования : монография / Ю. В. Виниченко. — Иркутск : Изд-во БГУЭП, 2014. — 166 с. — Адрес доступа : \[http://elibrary.ru/author_items.asp?authorid=507419\]\(http://elibrary.ru/author_items.asp?authorid=507419\) \(13.08.2016\)](http://elibrary.ru/author_items.asp?authorid=507419)
7. [Корпоративное право. Том 1 \[Электронный ресурс\] : учебный курс / Е.Г. Афанасьева \[и др.\]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2017. — 976 с. — 978-5-8354-1381-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77299.html>](http://www.iprbookshop.ru/77299.html)
8. [Корпоративное право. Том 2 \[Электронный ресурс\] : учебный курс / Е.Г. Афанасьева \[и др.\]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2017. — 992 с. — 978-5-8354-1388-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77300.html>](http://www.iprbookshop.ru/77300.html)
9. [Сушкова О.В. Договорное право. Сравнительное правоведение \[Электронный ресурс\] : учебное пособие / О.В. Сушкова, И.В. Сердюк. — Электрон. текстовые данные. — М. : Всероссийский государственный университет юстиции \(РПА Минюста России\), 2013. — 472 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/41175.html>](http://www.iprbookshop.ru/41175.html)
10. [Теория государства и права \[Электронный ресурс\] : учебник / А.В. Малько \[и др.\]. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Юридический центр Пресс, 2016. — 432 с. — 978-5-94201-713-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77136.html>](http://www.iprbookshop.ru/77136.html)

в) ресурсы сети Интернет:

- Виртуальный клуб юристов, адрес доступа: <http://www.yurclub.ru>. доступ неограниченный
- ИВИС - Универсальные базы данных, адрес доступа: <http://www.dlib.eastview.ru/>. доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет при условии регистрации в БГУ
- КиберЛенинка, адрес доступа: <http://cyberleninka.ru>. доступ круглосуточный, неограниченный для всех пользователей, бесплатное чтение и скачивание всех научных публикаций, в том числе пакет «Юридические науки», коллекция из 7 журналов по правоведению
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, адрес доступа: <http://elibrary.ru/>. доступ к российским журналам, находящимся полностью или частично в открытом доступе при условии регистрации
- Официальный интернет-портал правовой информации, адрес доступа: <http://www.pravo.gov.ru/>. доступ неограниченный
- Официальный сайт Федеральных арбитражных судов Российской Федерации, адрес доступа: <http://www.arbitr.ru>. доступ неограниченный
- Сайт "Право.ру", адрес доступа: <http://www.pravo.ru>. доступ неограниченный
- Сайт Верховного Суда Российской Федерации, адрес доступа: <http://www.supcourt.ru>. доступ неограниченный
- Сайт для создания презентаций, адрес доступа: <http://prezi.com>. доступ неограниченный
- Сайт Федеральных арбитражных судов Российской Федерации, адрес доступа: <http://www.arbitr.ru>. доступ неограниченный
- Сайт Электронной библиотеки «НАУКА ПРАВА», адрес доступа: <http://www.naukaprava.ru>. доступ неограниченный
- Сайт Юридического института «М-Логос», адрес доступа: <http://www.m-logos.ru>. доступ неограниченный
- Сайт, посвященный цивилистике, адрес доступа: <http://www.civilista.ru>. доступ неограниченный
- Сервер для юристов, адрес доступа: <http://www.legal.ru>. доступ неограниченный
- Электронная библиотека Издательского дома "Гребенников", адрес доступа: <http://www.grebennikov.ru/>. доступ с компьютеров сети БГУ (по IP-адресам)
- Электронная юридическая библиотека «Спарк», адрес доступа: <http://www.lawlibrary.ru>. доступ неограниченный
- Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: <http://www.iprbookshop.ru>. доступ неограниченный

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем

- MS Office,

12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Форма титульного листа отчета о прохождении практики

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кафедра гражданского права и процесса

**Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение
первичных навыков научно-исследовательской работы))**

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ

обучающегося магистратуры группы _____
Фамилия И.О.

Руководитель(-и) по практической подготовке
от университета _____
ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Иркутск, 20__

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Форма индивидуального задания, выполняемого в период практики

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

для обучающегося магистратуры группы _____
Фамилия И.О.

Время проведения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью при прохождении практики	Планируемые сроки выполнения (с «__» _____ по «__» _____)	Отметка руководителя (-лей) по практической подготовке от университета о выполнении (подпись)

Задание выдал:
Руководитель по практической подготовке
от университета

ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Задание получил:
Обучающийся группы _____
подпись _____ Фамилия И.О.

Согласовано:
Руководитель по практической подготовке
от профильной организации

(юридическое наименование организации)

подпись _____ должность, Фамилия И.О.

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка проведен.
Руководитель (-и) по практической подготовке
от профильной организации _____

С инструктажем ознакомлен, обязуюсь выполнять
Обучающийся группы _____

подпись _____ должность, Фамилия И.О. _____
подпись _____ Фамилия И.О. _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

(при прохождении практики
в профильной организации)

Форма отзыва руководителя практики от профильной организации

ОТЗЫВ

руководителя по практической подготовке от профильной организации/
руководителя по практической подготовке от университета
на обучающегося _____ группы _____
Байкальского государственного университета, проходившего практику в/на

(юридическое наименование организации)

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

Время проведения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Содержание отзыва:

- полнота изучения всех вопросов, предусмотренных программой практики;
- проявление обучающимся самостоятельности и творческого подхода к работе;
- участие обучающегося в текущей работе или решении перспективных задач цеха, отдела, службы, бюро, организации;
- участие обучающегося в разработке или реализации проектов;
- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда и техники безопасности;
- трудности, препятствовавшие нормальному прохождению практики;
- замечания и пожелания факультету/ институту ФГБОУ ВО БГУ.

Руководитель по практической подготовке от профильной организации/
Руководитель по практической подготовке от университета

(Фамилия И.О., должность, подпись, печать)

М.П.

Адрес организации:

Контактная информация (тел., e-mail):

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

(обязательное)

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

Бланк оценки результатов прохождения практики

обучающегося магистратуры группы _____

Фамилия И.О. _____

№	Оцениваемые показатели (в полном соответствии с разработанным ФОС)	Оценка (в баллах) максимальная	Оценка фактическая
1	Получение и согласование индивидуального задания, выполняемого в период проведения практики, с руководителем (с указанием заглавия научной работы), включая инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Критерий: своевременность (соблюдение установленных сроков) .	5	
2	Выбрать тему (по профилю образовательной программы) и осуществить подборку релевантной правоприменительной (судебной) практики по ней. Критерий: - релевантность подобранной правоприменительной (судебной) практики - до 5 баллов; - количество подобранной правоприменительной (судебной) практики - до 5 баллов; - библиографически верное оформление подобранной правоприменительной (судебной) практики в виде списка - до 10 баллов .	20	
3	Подготовить научную статью (тезисы доклада) по проблемам правоприменения в сфере, соответствующей выбранной теме. Критерий: - подготовка научной статьи (тезисов доклада) - до 40 баллов; - опубликование научной статьи (тезисов доклада) - до 20 баллов.	60	
4	Оформление и защита отчета. Критерий: - наличие всех необходимых разделов отчета (текста статьи (тезисов доклада) и справки о ее проверке по системе «антиплагиат») – 5 баллов; - своевременность сдачи отчета на проверку – до 10 баллов .	15	
	Общее количество баллов	100	

Общая оценка за прохождение практики _____

Комментарии и пожелания (при наличии) _____

Руководитель по практической подготовке
от университета _____

подпись

ученое звание, должность, Фамилия И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

Структура отчета о практической подготовке

Титульный лист

Индивидуальные задания, выполняющиеся в период практики (не входит в общую нумерацию)

Оглавление

Введение

Раздел 1

1.1.

1.2.

.....

Раздел 2

2.1.

2.2.

.....

Раздел

Заключение

Приложения к отчету

Дневник прохождения практики (если предусмотрен программой практики)

Отзыв руководителя (руководителей) практической подготовки от университета/ профильной организации (если предусмотрен программой практики)

Бланк оценки результатов прохождения практики руководителем (руководителями) от университета.

**Задания по Учебной практике
(научно-исследовательская работа (получение первичных навыков
научно-исследовательской работы))**

1. Выбрать тему (по профилю образовательной программы) и осуществить подборку релевантной правоприменительной (судебной) практики по ней, представив подборку в виде библиографически верно оформленного списка.
2. Подготовить научную статью по проблемам правоприменения в сфере, соответствующей выбранной теме.

**Указания по оценке Учебной практики
(научно-исследовательская работа (получение первичных навыков
научно-исследовательской работы))**

3. По теме своей выпускной квалификационной работы (ВКР) – магистерской диссертации – осуществить подборку релевантной правоприменительной (судебной) практики и представить подборку в виде библиографически верно оформленного списка

Критерии:

- релевантность подобранной правоприменительной (судебной) практики – до 5 баллов:
 - 5 баллов – все правоприменительные акты соответствуют теме ВКР;
 - 3 балла – часть правоприменительных актов не соответствует теме ВКР;
 - 0 баллов – все правоприменительные акты не соответствуют теме ВКР
- количество подобранной правоприменительной (судебной) практики – до 5 баллов:
 - 5 баллов – 20 и более судебных актов;
 - 4 балла – 15-19 судебных актов;
 - 3 балла – 10-14 судебных актов;
 - 2 балла – 5-9 судебных актов;
 - 1 балл – 3-4 судебных акта;
 - 0 баллов – менее 3-х судебных актов
- библиографически верное оформление подобранной правоприменительной (судебной) практики в виде списка – до 10 баллов:
 - 10 баллов – полностью верное оформление списка;
 - 5 баллов – наличие неточностей в описании (отсутствие указания источника опубликования, библиографические неточности)
 - 0 баллов – не указан орган, принявший решение; нарушена иерархия органов, принявших решение.

4. Подготовить научную статью по проблемам правоприменения в сфере, соответствующей избранной теме ВКР.

Критерии:

- подготовка научной статьи (тезисов доклада) – до 40 баллов:
 - 40 баллов – соблюдены все требования к оформлению научных работ, в статье (тезисах) присутствуют все необходимые части (УДК, название, аннотация и ключевые слова на русском и английском языках, введение, основная часть, выводы, сноски (ссылки), список использованных источников); объем статьи – не менее 0,5 п. л.; оригинальность текста по системе «Антиплагиат» составляет 70% и выше;
 - 35 баллов – соблюдены все требования к оформлению научных работ, в статье (тезисах) присутствуют все необходимые части (УДК, название, аннотация и ключевые слова на русском и английском языках, введение, основная часть, выводы, сноски (ссылки), список использованных источников); объем статьи – не менее 0,5 п. л.; оригинальность текста по системе «Антиплагиат» составляет 60–69%;
 - 30 баллов – соблюдены все требования к оформлению научных работ, в статье (тезисах) присутствуют все необходимые части (УДК, название, аннотация и ключевые слова на русском и английском языках, введение, основная часть, выводы,

сноски (ссылки), список использованных источников); объем статьи – не менее 0,4 п. л.; оригинальность текста по системе «Антиплагиат» составляет 60–69%;

20 баллов – соблюдены все требования к оформлению научных работ, в статье (тезисах) присутствуют все необходимые части (УДК, название, аннотация и ключевые слова на русском и английском языках, введение, основная часть, выводы, сноски (ссылки), список использованных источников); объем статьи – не менее 0,4 п. л.; оригинальность текста по системе «Антиплагиат» составляет 50–59%;

10 баллов – соблюдены все требования к оформлению научных работ, в статье (тезисах) присутствуют все необходимые части (УДК, название, аннотация и ключевые слова на русском и английском языках, введение, основная часть, выводы, сноски (ссылки), список использованных источников); объем статьи – не менее 0,3 п. л.; оригинальность текста по системе «Антиплагиат» составляет менее 50%;

0 баллов – статья отсутствует либо уровень ее оригинальности по системе «Антиплагиат» менее 10%

• опубликование научной статьи (тезисов доклада) – до 20 баллов:

20 баллов – опубликование статьи (тезисов доклада) на момент сдачи отчета (подтверждается скан-копией издания (соответствующих страниц издания), в котором опубликована научная статья (тезисы доклада) обучающегося);

10 баллов – принятие статьи (тезисов доклада) к опубликованию (подтверждается справкой);

5 баллов – при наличии справки о нахождении научной статьи на рецензировании

5. Оформление и защита отчета

Критерии:

• наличие всех необходимых разделов отчета (текста статьи (тезисов доклада) и справки о ее проверке по системе «Антиплагиат») – 5 баллов;

• своевременность сдачи отчета на проверку – до 10 баллов

10 баллов – своевременная сдача отчета на проверку;

5 баллов – сдача отчета на проверку в рамках следующей сессии;

0 баллов – сдача отчета на проверку перед выходом на ГИА.